



PASOS A SEGUIR PARA SOLICITAR ASISTENCIA ECONOMICA

Ofrecemos dos préstamos: **Stafford No Subsidiado** y préstamo "Graduate Plus" cuyo interés fluctua entre 7.90%- 8.5% fijo este necesita pre-aprobación de crédito. El préstamo **Stafford No Subsidiado** sí acumula intereses una vez sea procesado. Las cantidades máximas a solicitar dependerán del Programa al cual fuiste aceptado:

PRESTAMO STAFFORD NO SUBSIDIADO	PROGRAMA
\$40,500	MD
\$33,000	PsyD
\$20,500	PhD Ciencias Biomédicas, Salud Pública y PhD Psicología Clínica

Si estás interesado en solicitar estos préstamos, **es sumamente importante que completes los siguientes pasos ANTES DE TU MATRICULA.** De tener dudas o necesitar información adicional puedes comunicarte al (787) 840-2575 Ext. 2136-2135 o mediante correo electrónico a psmfinstu@psm.edu

Pasos a Seguir:

LA PRIMERA VEZ QUE SOLICITAS

Visita www.psm.edu

Selecciona **Students Affairs** ➔ **Financial Aid** ➔ **Applying for Financial Aid**

A la derecha encontrarás los siguientes links para completar los siguientes pasos:

1. Solicitar **PIN NUMBER** www.pin.ed.gov
(si tienes un Pin Number que utilizabas en otras instituciones, puedes usarlo, no tienes que solicitar otro).
2. Completar el **FAFSA** para el año académico correspondiente
3. Completar el **ENTRANCE COUNSELING**
(deberás hacernos llegar la confirmación que obtienes al terminar la orientación)
4. Completar e imprimir el **MASTER PROMISSORY NOTE (MPN)**
(deberás hacernos llegar SOLO la primera página de este documento-PDF)
5. Completar y firmar la Solicitud de Ayuda **REQUEST FOR AIDS, SCHOLARSHIPS & LOANS**
6. Leer, firmar y entregar la **AUTORIZACION DE ESTUDIANTE**

En resumen, enviarás a la Oficina de Asistencia Económica (antes de tu matricula):

- 1-Request for Aids & Loans 2-Autorización de Estudiante 3- MPN (primera página) 4-Confirmación del Entrance Counseling

CADA AÑO (LOS PRESTAMOS SE SOLICITAN ANUALMENTE)

Visitar www.psm.edu

Seleccionar: **Students Affairs** ➔ **Financial Aid** ➔ **Applying for Financial Aid**

A la derecha encontrarás los links para completar los siguientes pasos:

1. Renovar el **FAFSA** para el año académico correspondiente
2. Completar y firmar la Solicitud de Ayuda **REQUEST FOR AIDS, SCHOLARSHIPS & LOANS**
3. Leer, firmar y entregar la **AUTORIZACION DE ESTUDIANTE**

Entregarás a la Oficina de Asistencia Económica (antes del 30 de abril de cada año)

- ① **Request for Aids & Loans** ② **Autorización de Estudiante**

Otros documentos podrían ser solicitados dependiendo del programa de estudio y el año que curse.